

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ ДОД «ДХШ №2»

Н.Е. Бородина

Приказ №

17 0/9

«

06

2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2»**

ПРИНЯТО

на собрании трудового коллектива
протокол № 1 от 28.06.2013 г

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования
"Детская художественная
школа № 2"

САРАНСК



Приказ № 25 0/9 от 24.11.2013г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее собрание муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа №2» (далее Учреждение) созывается для оказания содействия администрации учреждения в деле управления учреждением.

1.2. Каждый сотрудник Учреждения с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом общего собрания. На Общем собрании могут присутствовать все участники образовательного процесса.

1.3. При принятии решений на Общем собрании правом решающего голоса обладают: педагогические работники Учреждения и один из родителей (законный представитель) обучающегося.

1.4. Решения собрания утверждаются приказами директора Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива Учреждения и утверждаются на его заседании.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Учреждения.

2.2. Определение подхода к управлению Учреждением.

2.3. Определение перспективных направлений в области охраны труда.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности членов трудового коллектива по определённым направлениям.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются Председатель и секретарь Общего собрания.

3.2. Общее собрание Учреждения проводится один раз в год по решению Совета Учреждения.

3.3. Внеочередные заседания Общего собрания Учреждения проводятся по требованию администрации Учреждения или требованию не менее одной трети членов трудового коллектива Учреждения.

3.4. Общее собрание Учреждения считается правомочным, если при принятии решений на нем присутствуют не менее 50% участников образовательного процесса. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.5. Время, место и повестка дня очередного заседания Общего собрания Учреждения сообщаются не позднее, чем за 7 дней до дня его проведения.

3.6. Подготовка заседания Общего собрания осуществляется временным или постоянным общественно-профессиональным объединением работников Учреждения, выполняющим в период подготовки Общего собрания полномочия, возлагаемые на них представителями администрации Учреждения.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Работой общего собрания руководит Председатель избранный путем голосования.

4.2. В компетенцию Общего собрания входит:

- определение доли фонда оплаты труда в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ;
- определение доли фонда оплаты труда для педагогического персонала, административно-управленческого, технического персонала;
- заслушивание администрации Учреждения о состоянии ОТ и пожарной безопасности;
- участие в обсуждении и утверждении нормативно-правовых актов Учреждения;
- контроль за выполнением ранее принятых решений.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ

5.1. Заседания и решения Общего собрания Учреждения протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997440

Владелец Бородина Наталья Евгеньевна

Действителен с 09.09.2024 по 09.09.2025